

### **I – Zakres obowiązków konserwującego dźwigi**

1. Utrzymywanie we właściwym stanie technicznym powierzonych do obsługi konserwacyjnej dźwigów.
2. Przestrzeganie instrukcji eksploatacji i konserwacji.
3. Poddawanie raz w miesiącu (co 30 dni) każdego z dźwigów przeglądowi konserwacyjnemu, potwierdzonego protokołem, w zakresie określonym w instrukcji eksploatacji, w tym obejmującemu sprawdzenie:
  - 1) działania oraz stanu technicznego mechanizmów napędowych dźwigów,
  - 2) działania urządzeń i aparatów bezpieczeństwa i ograniczników ruchowych,
  - 3) działania i stanu technicznego układów hamulcowych, cięgien nośnych i ich zamocowania,
  - 4) działania urządzeń wyłączających krańcowych i końcowych,
  - 5) działania urządzeń sterujących, sygnalizacyjnych i oświetleniowych,
  - 6) protokół z przeglądu konserwacyjnego jest integralną częścią faktury.
4. Usuwanie na bieżąco usterek i innych nieprawidłowości w działaniu dźwigów.
5. Rzetelne prowadzenie w dziennikach konserwacji, z podaniem daty i potwierdzeniem podpisem, wyników przeglądów i wykonywanych czynności i udostępnienie ich do wglądu przedstawicielowi Zamawiającego, na każde jego żądanie.
6. Bezzwłoczne wyłączenie dźwigu z eksploatacji w przypadku stwierdzenia usterek dźwigu zagrażających bezpieczeństwu użytkowników i niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o nieprawidłowościach, które spowodowały konieczność wyłączenia, dokonanie odpowiedniego wpisu do dziennika konserwacji.
7. Zabezpieczenie usługi pogotowia dźwigowego przez całą dobę.
8. Przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz właściwej organizacji pracy, zachowania ładu i porządku podczas wykonywania robót, zabezpieczenie miejsca pracy przed dostępem osób trzecich.
9. Wykonywanie określonych umową obowiązków z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową, instrukcją eksploatacji i konserwacji dźwigów oraz przepisami Urzędu Dozoru Technicznego.
10. Do wykonania konserwacji dźwigów objętych niniejszym zamówieniem Wykonawca będzie używał własnych narzędzi.
11. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie transport materiałów eksploatacyjnych i narzędzi użytych do wykonania zamówienia, do miejsca wykonania usługi.
12. Naprawy wynikające z dewastacji lub kradzieży wykonywane będą na podstawie odrębnych zleceń.
13. Ewentualne naprawy główne lub modernizacje wykonywane będą na podstawie udzielenia przez Zamawiającego odrębnego zamówienia publicznego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

**Str. 2**

**II – Zakres podstawowych czynności konserwacyjnych**

1. Kontrola prawidłowości połączeń przewodów elektrycznych oraz działania wszystkich aparatów elektrycznych zgodnie ze schematem połączeń elektrycznych i instrukcją producenta.
2. Usuwanie zaistniałych nieprawidłowości dotyczących regulacji aparatów elektrycznych oraz wymiana przewodów łączeniowych, zabezpieczeń przewodów i aparatów.
3. Wymiana pojedynczych styków, styczników, przekaźników i rygli, łączników sterowania i bezpieczeństwa, mostków prostowniczych, diod, rezystorów, kondensatorów i żaróweczek.
4. Naprawa i wymiana uszkodzonych elementów oświetlenia maszynowni, szybu i kabiny.
5. Uszczelnienie reduktora.
6. Wymiana okładzin hamulca i regulacja hamulca.
7. Smarowanie elementów zgodnie z instrukcją konserwacji.
8. Kontrola stanu technicznego ogranicznika prędkości i linki ogranicznika.
9. Kontrola i regulacja chwytaczy.
10. Regulacja i naprawa systemu ryglowania drzwi.
11. Regulacja zawieszonych i długości lin.
12. Pionowanie przewodów.
13. Utrzymanie w czystości maszynowni, szybu i podszybia, jak również każdorazowe sprzątnięcie stanowiska pracy po zakończeniu prac, będących przedmiotem zamówienia.
14. Wymiana oleju w reduktorze.
15. Wymiana wkładek i rolek w przewodach.
16. Wymiana kontaktów obwodu bezpieczeństwa.
17. Sprawdzanie skuteczności działania zabezpieczeń instalacji przeciwporażeniowej oraz pomiary rezystancji izolacji przewodów (protokoły pomiarów).

---

**III – Usługi w zakresie napraw**

1. Strony dopuszczają możliwość wykonania prac nie objętych zakresem konserwacji (I – Zakres obowiązków konserwującego dźwigi) wg następujących zasad
  - a) Uzgodnienie z Zamawiającym zakresu prac;
  - b) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie obowiązujących katalogów i cenników z uwzględnieniem zaproponowanej w ofercie stawki 1 roboczogodziny;

– ceny materiałów Wykonawca określi na podstawie cennika produkowanych przez siebie części zamiennych lub faktury dowodu zakupu danego elementu (kopia faktury winna zawierać potwierdzenie wbudowania danego elementu/części w danym dźwigu);

c) Po akceptacji zakresu prac i zweryfikowaniu oraz akceptacji kosztorysu przez Zamawiającego, Wykonawca po uzyskaniu zlecenia od Zamawiającego, wykona uzgodnione prace i zgłosi je do odbioru;

d) Po ich odbiorze i podpisaniu protokołu odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego, Wykonawca złoży Zamawiającemu fakturę.

---

#### **IV – Obowiązki Wykonawcy podczas badania dźwigów przez Urząd Dozoru Technicznego**

1. Wykonawca ma obowiązek przygotować i brać udział w badaniach dźwigów przeprowadzanych przez Urząd Dozoru Technicznego (okresowych i doraźnych).

2. Ponoszenia opłat związanych z czynnościami Urzędu Dozoru Technicznego, z tym że opłaty, wynikające z przeprowadzenia przez Urząd Dozoru Technicznego badań dźwigów zakończonych wynikiem negatywnym (niedopuszczenie do eksploatacji dźwigu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy), obciążają Wykonawcę.

---

Konserwujący w ramach wykonywanych obowiązków konserwacyjnych przestrzegać powinien przepisów:

– ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorcze technicznym (Dz. U. Nr 122, poz. 1321 z późn. zm.) i wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych, w tym:

– rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16 lipca 2002 r. w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu (Dz. U. Nr 120, poz. 1021 z późn. zm.),

– rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji niektórych urządzeń transportu bliskiego (Dz. U. Nr 193, poz. 1890),

– rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 18 lipca 2001 r. w sprawie trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych (Dz. U. Nr 79, poz. 849 z późn. zm.),

oraz działać zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową, instrukcją eksploatacji i konserwacji dźwigów oraz przepisami Urzędu Dozoru Technicznego.