

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia pn. „pozostałe remonty budynku” dotyczy wykonania dokumentacji projektu budowlanego i wykonawczego remontu dachu i odwodnienia dachu wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i pozwoleniami w Pałacu Młodzieży w Katowicach przy ul. Mikołowskiej 26.

Zakres prac projektowych :

Opracowanie obejmuje dach i odwodnienie dachu nad pomieszczeniami Sali Teatralnej, w budynku od strony ul. Żwirki i Wigury:

- 1/ Dokumentację projektową, uzgodnioną z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, opracowaną w oparciu o ekspertyzę którą udostępni Zamawiający i stanowiącą podstawę do wydania decyzji pozwolenia na budowę:
 - a/ projekt budowlany i wykonawczy w zakresie remontu dachu i odwodnienia dachu (nad pomieszczeniami Sali Teatralnej) oraz odprowadzenia wód opadowych do kanalizacji deszczowej w piwnicy ;
- 2/ Przedmiar robót obejmujący przedmiot zamówienia i uwzględniający wszystkie niezbędne czynności wynikające z konieczności zabezpieczenia prac oraz innych czynności nie wynikających bezpośrednio z dokumentacji technicznej w wyżej wymienionym zakresie;
- 3/ Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów.
- 4/ Specyfikacje techniczne ogólne i szczegółowe wykonania i odbioru robót budowlanych, uwzględniające nazwy i kody: grup, klas oraz kategorii robót określonych w rozporządzeniu (WE) nr 213/2008 z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień;
- 5/ Kosztorysy inwestorskie, sporządzone na podstawie wykonanego przedmiaru.

Wymagania Zamawiającego:

1. Wykonawca projektu zobowiązany jest do pozyskania we własnym zakresie i na własny koszt wszystkich niezbędnych danych (za wyjątkiem ekspertyzy budowlanej dotyczącej dachu) wyjściowych do projektowania w tym np.: inwentaryzacji (w niezbędnym zakresie) oraz uzyskania niezbędnego uzgodnienia dokumentacji z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, w szczególności związanych z ochroną przeciw-pożarową, bezpieczeństwem i higieną pracy, oraz innymi instytucjami w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia opracowania w sposób określony w ustawie Prawo Zamówień Publicznych.
3. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do prac projektowych do uzgodnienia z Zamawiającym zakresu robót ujętych w opracowaniu.
4. Wykonawca przedkłada do akceptacji 1 egzemplarz projektu; (weryfikacja w ciągu 7 dni od dnia złożenia).
5. Projekt budowlany musi spełniać wymagania niezbędne do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę oraz pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na wykonanie prac remontowych.
6. **Wniosek do Wydziału Budownictwa w celu uzyskania pozwolenia na budowę składa Wykonawca projektu i poświadczenie złożenia przedkłada Zamawiającemu wraz z pozostałą dokumentacją projektową i techniczną .**
7. Opracowanie Wykonawca złoży Zamawiającemu w formie papierowej wydrukowanej z plików PDF w ilości:
 - A. Projekt budowlany 5 egz. (uwzględnione egzemplarze złożone do Wydziału Budownictwa UM Katowice)
 - B. Projekt wykonawczy 3 egz.
 - C. Specyfikację techniczną kompletną w 3 egz.
 - D. Przedmiary robót 3 egz.
 - E. Kosztorysy inwestorskie 3 egz.
 - F. 1 egz. w wersji elektronicznej PDF na płycie CD dla całego opracowania.
8. W zakres zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu Zamówienia i zapłacie za jego wykonanie.

Terminy:

- Ustalenie zakresu z Zamawiającym - do 7 dni od podpisania umowy
- Przedłożenie 1 egzemplarza projektu do akceptacji - 6 tygodni od daty podpisania umowy;
- Dostarczenie Zamawiającemu 1 egz. projektu (bez nazw własnych materiałów , urządzeń itp.), przedmiarów, kosztorysów i specyfikacji w wersji papierowej i elektronicznej – 8 tygodni od podpisania umowy w celu ostatecznej akceptacji. (przed złożeniem projektu budowlanego w UM Katowice w celu uzyskania pozwolenia).

UWAGA: projekt w wersji elektronicznej w opisie bez nazw własnych materiałów i urządzeń.

Literatura:

Dokumentacja projektowa, przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz kosztorysy inwestorskie powinny być wykonane zgodnie z:

- ❖Ustawą z dnia 7 lipca 1994 – Prawo budowlane (Dz. U. 2016 nr 89 poz. 414),
- ❖Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. 2003 nr 80 poz. 717 ze zmianami),
- ❖Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. Poz. 2164 z 2016 r poz. 831,996 1020,1250,1265,1579,1920).),
- ❖Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2012 poz. 462 ze zmianami),
- ❖Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2001 nr 62 poz. 627 ze zmianami),
- ❖Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2004 nr 202 poz. 2072 ze zmianami),
- ❖Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2004 nr 130 poz. 1389),
- ❖Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2002 nr 75 poz. 690 ze zmianami).
- ❖Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. nr 6 z 2003 r., poz. 69).

INSPEKTOR NADZORU

Tadeusz Strzoda
Tadeusz Strzoda
nr upraw. bud. 795/93

.....
data i podpis
wnioskodawcy